

Møtereferat



Til: Faglig råd for FBIE

Kopi til: Varamedlemmer og deltakere fra Utdanningsdirektoratet

Referat fra møte i faglig råd for frisør, blomster, interiør og eksponeringsdesign (FRFBIE)

Dato: 15. september 2021 kl 12-15

Sted: Teams

Møteledelse: Ine Kjølstad Sander t.o.m. sak 2021/25. Deretter overtok ny rådsleder.

Deltakere:

Fra arbeidstakersiden	Fra arbeidsgiversiden
Janne Ottersen Fraas – LO Fagforbundet Karianne Bøyum Fykse – LO Handel og Kontor	Jan Kristian Pettersen – NHO Service og Handel Mirja Rahm - Virke Anita Hope – NHO Service og Handel Linda Vist - NHO Service og Handel (vara for Leif Bache-Mathiesen)
Fra lærerorganisasjoner	Fra skoleeier
Åshild Lundetræ Fidje – Utdanningsforbundet Trond Halvorsen – Utdanningsforbundet Brith Antonsen – Skolenes landsforbund	Synnøve Dolven – KS Bjørn Lien – KS
Fra Elevorganisasjonen	Fra Utdanningsdirektoratet
Aslak Berntsen Husby	Ine Kjølstad Sander: rådsansvarlig for FRFBIE, sekretariatet for SRY og faglige råd. Marianne Farstad-Jensen: Divisjon for læreplan og vurdering (DLV), fagansvarlig for FBIE og HDP. Elin Reite: Divisjon for læreplan og vurdering (DLV)

Forfall:

Eva Sharp – LO Fagforbundet (ingen vara)

Leif Bache-Mathiesen – NHO Service og Handel

Postadresse:
Postboks 9359 Grønland,
0135 OSLO

Telefon:
+47 23 30 12 00
Org.nr.:
NO 970 018 131

E-post:
post@udir.no
Internett:
www.udir.no

Dagsorden:

Sak	Tema / Vedtak	Oppfølging
2021/23	Velkommen og presentasjonsrunde	Ine
2021/24	Godkjenning av innkalling og dagsorden Merknader: <ul style="list-style-type: none"> - Eva Sharp fikk sein innkalling pga. feil epost registrert. Det er nå rettet opp. - Endringer i dagsorden pkt. 26 a og pkt.27 Vedtak: Innkalling og dagsorden ble godkjent med de merknader som ble gitt.	Ine
2021/25	Konstituering av rådet <ul style="list-style-type: none"> a) Valg av leder og nestleder: Jan Kristian Pettersen og Eva Sharp. b) Valg av medlem til arbeidsutvalget (AU) i tillegg til leder og nestleder: Åshild L Fidje 	Ine
2021/26	Informasjonssaker <ul style="list-style-type: none"> a) Mandat og retningslinjer for samarbeid mellom SRY, de faglige rådene og Utdanningsdirektoratet Gjennomgang av mandat og retningslinjer måtte utgå fordi dokumentet ikke ble helt klart til utsending før rådsmøtet. Saken settes opp på neste møte, når alle har fått lest det. b) Ny hjemmeside for SRY og faglige råd https://sryogfagligerad.no Eventuelle feil og mangler kan meldes til Ine. c) SRY webinar 29. september 2021 kl 13-15.30 Webinar for faglige råd og SRY om fremragende yrkeskompetanse, inkludering og kvalifisering. Invitasjon blir sendt ut. d) Webinar for lærere i FBIE og HDP 27. oktober 2021 Fagfornyelsen – erfaringer fra skolehverdagen og nyere forskning. Påmelding: OsloMet webinar. De som deltar kan gjerne gi beskjed til Ine og Jan Kristian. Karianne har allerede meldt seg på. 	Ine Jan K.
2021/27	Analysebrett for statistikk Sakstittelen endres til «Kunnskapsgrunnlaget for FY»	Ine

	<p>Presentasjon av nettsteder/lenker til kunnskapsgrunnlaget for FY, primært på udir.no. Nyttige data for rådsarbeidet, og særlig for de kommende utviklingsredegjørelsene for denne rådsperioden. Aktuelle temaer: Kjønnsskjevheten. Nedleggelse av skoler rundt i landet. Rådet kan lage bestillinger til Udir om presentasjoner og annen informasjon ved behov.</p>	
2021/28	<p>Høring på ny opplæringslov. Frist 20.12.21 https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/horing-opplaringslov/id2868810/ Hvordan ønsker rådet å håndtere innspill til høringen?</p> <p>Vedtak: Rådet overlater til organisasjonene å gi innspill til denne høringen.</p>	Jan K
2021/29	<p>Møteplan for FRFBIE 2021-22 <u>Anbefalinger:</u> Ca. 6 rådsmøter pr. år. Fysisk møte før jul og sommer, med forbehold om fortsatt smittevern. AU-møter ca. en uke før rådsmøtet.</p> <p>Vedtak: AU lager forslag til møteplan - mottar eventuelle innspill - og planen vedtas av rådet i neste møte.</p>	Ine
2021/30	<p>Rutiner for møteinnkallinger, referater, møtedeltakelse, forfall og bruk av digitale arbeidsrom Hvem skal ha møteinnkallinger og referater? Hvem kan delta i møtene? Eventuelle observatører? Varsling av varamedlem ved forfall.</p> <p><u>Fra diskusjonen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rådet vil få et eget arbeidsrom på Udir Sharepoint. Rommet er ikke ferdig utviklet. Lenke blir sendt ut når det er klart. Hvis rådet velger å benytte digitalt arbeidsrom, vil ikke dokumentene bli sendt ut på epost i tillegg. Vi prøver dette ut. - Rådet er positiv til varaer som observatører. Men medlemmene må selv informere Ine og egen vara ved forfall. - Utkast til referat kan sendes kun til møtedeltakerne (ikke til eventuelle observatører). Godkjent referat bør sendes til alle. - NB. Fylkeskommunene har sperre/brannmur som gjør det vanskelig å komme inn i eksterne arbeidsrom. 	Ine

	Vedtak: AU lager forslag til rutiner - mottar eventuelle innspill – og rutinene vedtas i neste møte.	
	Eventuelt – saker til neste rådsmøte Fordypning vg3 opplæring i bedrift Arbeidsutvalget sender melding til DLV fra rådet om dette. Status og videre prosesser etterlyses. Saken tas opp igjen på neste møte.	Jan K